

*¡hay Maneras  
de hacer las cosas...  
más fácil!*

GUÍA DE  
INSCRIPCIÓN  
74° EN LÍNEA



Si eres Alumno Nuevo, Antiguo, de Tranferencia o de Posgrado de la Institución, debes de seguir los siguientes pasos para realizar tu inscripción de forma digital:

The image shows a browser window displaying the website [www.americana.edu.co/barranquilla/](http://www.americana.edu.co/barranquilla/). The browser's address bar and tabs are visible at the top. The website header includes the logo of Corporación Universitaria Americana and a navigation menu with the following items: LA AMERICANA, CARRERAS, POSGRADOS, ADMISIONES, FINANCIAMIENTO, EXTENSIÓN, SERVICIOS, and INVESTIGACIÓN. The main content area features a large background image of a smiling woman in a blue shirt. A blue callout box on the left contains the text: **1 PASO** Ingresa la página web de la Corporación Universitaria Americana Barranquilla, selecciona **INSCRIPCION EN LINEA**. Below this, the text reads "ESPERA POR TI" and "¡Conoce nuestra oferta académica aquí!". On the right side, a dark sidebar menu lists several options: "Carné Estudiantil", "Listado para entrega", "Procedimiento Matricula", "Estudiante Antiguo", "Acceso - SINU", "Inscripciones en Linea" (highlighted with a yellow border and a yellow arrow pointing to it), "Carreras Virtuales", "Nuestros programas modalidad Virtual", "Actualidad Americana", and "Ultimas Noticias de tu Institución". At the bottom right, there is a video player with a play button and the word "VIDEO" below it.

**2 PASO** Ahora estás en el Sistema académico de la institución en el menú de la IZQUIERDA encontrará diferentes opciones, dirígete al **PASO 1 PRE INSCRIPCIÓN**



**3 PASO** Al ingresar diligencia cada espacio del formulario que aparece a continuación.  
**NOTA: Ten muy presente la SEDE de tu inscripción:**  
 · SEDE BARRANQUILLA: Son Estudiantes de jornada regulares.  
 · SEDE CEDIES: Son Estudiantes Proyecto de Universidad al barrio

**Sistema Académico**

Inscripciones

- Paso 1 Pre-Inscripción
- Paso 2 Pago de Inscripción
- Paso 3 Inscripción
- Adjuntar documentos
- ¿Olvido su número de formulario?
- Aviso legal inscripciones
- Paso 4 Entrevista
- Estado de su inscripción

Proceso Matrícula Académica

- Recibo de pago de matrícula

Actividades Asociadas

- Paso 2 Pago de Inscripción

**Datos de Pre-inscripción** | Datos personales

Nueva Pre-inscripción

Siguiente

**Datos de la pre-inscripción**

Tipo de inscripción :

Modalidad :

Estrategia metodológica :

**Datos del programa académico al que aspira**

Cubrimiento :

Programa académico :

**Sede :**

Periodo academico :

Fechas del periodo :  Hasta :

Fecha de cierre de inscripción :

Plan de estudios :

Plan de estudios Requisitos

Segundo programa de su interés :

**Identificación**

Tipo de identificación :

Número de identificación :

Siguiente

**Visión General**  
 Paso 1 Pre-Inscripción (INSF36):  
 Esta actividad permite registrar la información básica de la entrega de formularios a los aspirantes, para acceder a los Programas Académicos que ofrece la institución en una Sede y Período Académico específicos. Una vez registrados estos datos se asigna un número que le permite al aspirante adelantar los trámites correspondientes al proceso de inscripción y admisión.

**Condiciones Funcionales**

© 2016 Acies Sistema Académico v3.2.0 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Producción]

**4 PASO** Al momento de llenar el formulario: El Ejemplo es dirigido a Programa de Pregrado:

- 4.1 Seleccione la respuesta de acuerdo a la inscripción que realizará.
- 4.2 Escoja la población estudiantil.
- 4.3 Ingrese la modalidad educativa.
- 4.4 Seleccione el cubrimiento.
- 4.5 Seleccione el programa a estudiar.
- 4.6 Escoja el período académico.
- 4.7 Escoja el programa académico.
  - a. Primera opción.
  - b. Segunda opción.
- 4.8 Seleccione tipo de documento
- 4.9 Escoja y escriba su documento de identidad.
- 5.0 Presione el botón de siguiente para continuar con el formulario

**Visión General**  
Entrega de formularios de inscripción (INSF36):  
Esta actividad permite registrar la información básica de la entrega de formularios a los aspirantes, para acceder a los Programas Académicos que ofrece la institución en una Sede y Período Académico específicos. Una vez registrados estos datos se asigna un número que le permite al aspirante adelantar los trámites correspondientes al proceso de inscripción y admisión.

© 2015 Acies Sistema Académico v3.1.2 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Pruebas]

190.14.242.152

Recibidos (2) - artes2@co... Mi unidad - Google Drive Sistema Académico Barranquilla Corporación... Behance :: Activity maquinas de afeit... Action » page 2 » Free D... Palettes :: CO

Sistema Académico Empresa : CORPORACIÓN UNIVERSITA

Inicio Entrega de formularios de inscripción

**Proceso Matrícula Académica**

- Recibo de pago de matrícula

**Inscripciones**

- Entrega de formularios de inscripción
- Recibo de pago de Inscripciones
- Inscripción
- Información Adicional
- Adjuntar documentos
- ¿Olvido su número de formulario?
- Formulario de inscripción
- Credencial de Inscripción
- Estado de su inscripción

**Actividades Asociadas**

- Recibo de pago de Inscripciones

Datos de Pre-inscripción Datos personales

**Datos básicos**

Tipo de identificación : Cédula de Ciudadanía  
 Número de identificación : 72144157  
 Lugar de expedición del documento :  
 Fecha de expedición del documento :  
 Primer nombre : VICTOR  
 Segundo nombre : MANUEL  
 Primer apellido : VIRTUAL  
 Segundo apellido : MUNERA  
 Género : Masculino Fec. nacimiento : 15/11/1995  
 Usted tiene alguna discapacidad?  
 Ciudad de nacimiento : Colombia - Antioquia - Chigorodo

**Datos de contacto**

Ciudad de residencia : Colombia - Atlantico - Barranquilla  
 Dirección de residencia : Calle 72 41C - 64  
 Teléfono de residencia : 3851027 Teléfono celular : 3102771540  
 Correo electrónico personal : victorvirtual@gmail.com  
 Validar Correo electrónico : victorvirtual@gmail.com

**Datos del formulario**

Número de formulario : **1277** Tenga en cuenta este número durante el proceso de inscripción  
 Número de recibo : **1357**

Imprimir el recibo de pago

© 2015 Acies Sistema Académico v3.1.2 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Pruebas]

**5**  
PASO

Luego, al estar ubicado en la pestaña Datos Personales, ingrese la información básica del aspirante que corresponde a cada una de estas casillas que se encuentran en la pantalla.

Una vez se haya registrado toda la información, ingrese el Código de Seguridad y presione el botón Guardar.

Inmediatamente se desplegará una ventana de dialogo que te indicará el número de formulario asignado a la inscripción.

**NOTA:** El número de formulario anotado se tendrá en cuenta en procesos de inscripción.

**6 PASO** Ahora deberás descargar el volante de pago y dirigirte al Banco que este te informa para que dentro de las 24 horas continúes con el paso de la Inscripción

Sistema Académico

Empresa: CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

Inicio | Paso 2 Pago de inscripción | Recibo de pago de inscripciones

reportPostRun.action 1 / 1

**E**  
**S**  
**T**  
**U**  
**D**  
**I**  
**A**  
**N**  
**T**  
**E**

**I**  
**N**  
**S**  
**T**  
**I**  
**T**  
**U**  
**C**  
**I**  
**O**

**CORPORACION UNIVERSITARIA AMERICANA**  
RESOLUCIÓN NO. 6341 DE 17 DE OCTUBRE DE 2006  
Línea Crédito Nacional 018000181027  
Nº: 90011403-4

Estudiante: VEGA JESSICA TORRES  
Identificación: 88764321  
Programa: TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS

| DESCRIPCION                | VALOR     |
|----------------------------|-----------|
| INSCRIPCION PREGRADO 20162 | 31.040.00 |

PERIODO: 20162

| Descripción                | Desde    | Hasta    | Valor a Pagar |
|----------------------------|----------|----------|---------------|
| INSCRIPCION PREGRADO 20162 | 01/01/16 | 31/03/16 | 31.040.00     |

FORMA DE PAGO: CTA CORRIENTE NO. 41027008

Observaciones / Timbre de Banco

Fecha de Impresión: 2016/03/16

**E**  
**S**  
**T**  
**U**  
**D**  
**I**  
**A**  
**N**  
**T**  
**E**

**I**  
**N**  
**S**  
**T**  
**I**  
**T**  
**U**  
**C**  
**I**  
**O**

**CORPORACION UNIVERSITARIA AMERICANA**  
RESOLUCIÓN NO. 6341 DE 17 DE OCTUBRE DE 2006  
Línea Crédito Nacional 018000181027  
Nº: 90011403-4

Estudiante: VEGA JESSICA TORRES  
Identificación: 88764321  
Programa: TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS

| DESCRIPCION                | VALOR     |
|----------------------------|-----------|
| INSCRIPCION PREGRADO 20162 | 31.040.00 |

PERIODO: 20162

| Descripción                | Desde    | Hasta    | Valor a Pagar |
|----------------------------|----------|----------|---------------|
| INSCRIPCION PREGRADO 20162 | 01/01/16 | 31/03/16 | 31.040.00     |

FORMA DE PAGO: CTA CORRIENTE NO. 41027008

Observaciones / Timbre de Banco

No hay objetos a mostrar.

© 2016 Actos - Sistema Académico v3.3.0 Conectado desde: 190.14.242.152 Convertido a [Producción]

190.14.242.152

MAYRA ALEJANDRA RUI... Recibidos - ripvlad@gmail... Sistema Académico Most appreciated project... Afeitadora Patillera Barbe... Action » page 2 » Free D... Palettes :: COLOURlovers Work Place 2

Sistema Académico Empresa : CORPORACIÓN UNIVERSITARIA

Inscripción

Proceso Matrícula Académica

Recibo de pago de matrícula

Inscripciones

Entrega de formularios de inscrip

Recibo de pago de Inscripciones

Inscripción

Información Adicional

Adjuntar documentos

¿Olvido su número de formularic

Formulario de inscripción

Credencial de Inscripción

Estado de su inscripción

Inscripción Datos personales Inf. Adicional Inf. Familiar Colegio Profesional Otros Estudios Experiencia Laboral Referencias Personales

Nueva Inscripción

Siguien

Número de Identificación : 72144157

Número de Formulario : 1277

**7 PASO**

Después de anotar el número de formulario, seleccionar del menú la opción que dice inscripción

En esta ventana debes ingresar el número de cédula o la tarjeta de identidad y el número de forlario que obtuvo en el paso anterior. Una vez se haya registrado toda la información solicitada en la pantalla, presione el botón siguiente.

NOTA: En caso de olvidar su número de formulario, ingrese a la opción olvidó su formulario, digitando su número de documento le indicará el número de formulario asignado.

**Visión General**  
Inscripción (INSF21):  
Esta actividad permite llevar a cabo el **proceso de inscripción de un aspirante** en un Periodo y Programa Académico específico.

**Condiciones Funcionales**

- Asignación de periodos (PACF05)
- Preinscripción (INSF36)
- Programación de calendario académico (PACF10)
- Parámetros de admisión (ADMF05)
- Programación de actividades de admisión (PACF15)\*

**Controles:**

- Controla que el pago del formulario de inscripción del estudiante
- Controla fechas de actividades de admisión\*

© 2015 Aclies Sistema Académico v3.1.2 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Pruebas]



190.14.242.152

MAYRA ALEJANDRA RUI... Recibidos - ripvlad@gmai... Sistema Académico Most appreciated project... Afeitadora Patillera Barbe... Action » page 2 » Free D... Palettes :: COLOURlovers Work Place 2 - S...

Sistema Académico Empresa : CORPORACIÓN UNIVERSITARIA

Inscripción

**8 PASO** En esta ventana complete todos los campos faltantes y dar click en el botón siguiente.

El formulario siempre te indicara los campos obligatorios, con una X color Naranja; al finalizar cada pestaña debes dar clic en botón siguiente para continuar tu inscripción.

NOTA: El número de formulario anotar se téndra encuentra en procesos de inscripción.

**Básicos**

Tipo de Identificación : Cédula de Ciudadanía Número de Identificación : 72144157

Ubi. Documento : Colombia - Atlantico - Barranquilla

Fec. expedición del documento : 09/12/1997 Nombre : VICTOR

Seg. Nombre : MANUEL Pri. Apellido : VIRTUAL

Seg. Apellido : MUNERA Estado Civil :

Fec. Nacimiento : 15/11/1995

Ubi. Nacimiento : Colombia - Atlantico - Barranquilla

**Generales**

Nacionalidad : Colombiano

Ubi. Residencia : Colombia - Atlantico - Barranquilla

Dir. Residencia : Calle 72 41C - 64 Barrio :

Cód. País : Cód. Area :

Teléfono : 3851027 Tel. Celular : 3102771540

Fax : Correo Electrónico : victorvirtual@gmail.com

**Adicionales**

Estrato : E.P.S :

Libreta Militar : Distrito Militar :

Siguiente

**Visión General**  
Inscripción (INSF21):  
Esta actividad permite llevar a cabo el **proceso de inscripción de un aspirante** en un Periodo y Programa Académico específico.  
**Condiciones Funcionales**

© 2015 Acies Sistema Académico v3.1.2 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Pruebas]

© 2016 Acies Sistema Académico v3.2.0 Conectado desde: 192.168.18.1 Conectado a [Pruebas]

9 PASO

·En la pestaña N.º.4 (Información familiar); para agregar las referencias familiares deberás dar clic en el símbolo más (+) verde que está en la izquierda. clic en siguiente

·En la pestaña N.º.5 (Colegio); para agregar los datos donde realizaste los estudios de formación Básica y Media, deberás dar clic en el símbolo más (+) verde que esta en la izquierda.

·En la pestaña N.º.6 (Profesional), para agregar los datos donde realizaste tus estudios profesionales, deberás dar clic en el símbolo más (+) verde que se encuentra en la parte izquierda, Si este es no es tu caso por favor selecciona el botón siguiente y continua con la siguiente pestaña.

·En la pestaña N.º.7(Referidos). Incluirás los datos de la persona que te hablo de la Institución, en dado caso que no apliques continua con el siguiente paso.

**10 PASO**

En la pestaña N.º 9 (Opción de Programa) se solicita que ingrese la información relacionada con las pruebas ICFES, ingrese el SNP que es el número de registro de las pruebas ICFES y el número de documento con que realizó las pruebas.

inmediatamente desplegará una ventana con las competencias de sus pruebas ICFES, deberás colocar la puntuación que obtuviste en las respectiva área.

**Formulario de Inscripción:**

Programa : INGENIERÍA INDUSTRIAL

Número de SNP :  Fecha de SNP :

Puesto SNP :

Puntaje Obtenido :

Número de documento con el que presenta el ICFES :

Tipo de documento con el que presenta el ICFES :

**Tabla de Competencias:**

| Obligatorio?                        | Area               | Calificación |
|-------------------------------------|--------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | MATEMÁTICAS        | 49           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | LENGUAJE           | 54           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CIENCIAS SOCIALES  | 43           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CIENCIAS NATURALES | 49           |

The screenshot shows the 'Sistema Académico' interface. The main content area is titled 'Requisitos' and contains a table with the following data:

| Código | Requisito                            | Fecha de plazo |
|--------|--------------------------------------|----------------|
| 108    | Resultado Icfes Original Actualizado | 10/06/2015     |
| 2      | Fotocopia Diploma Bachiller          | 10/06/2015     |
| 1      | Fotocopia Documento Identidad        | 10/06/2015     |

A blue callout box on the right side of the screen contains the text: "11 PASO En la pestaña N.º 11 (Requisitos) aquí sabrás que documentos necesitas para la inscripción estipulados para el programa académico."

The screenshot shows the 'Sistema Académico' interface. On the left, there are two main menu sections: 'Proceso Matrícula Académica' and 'Actividades Asociadas'. The 'Inscripción' tab is active. The main content area shows a form for 'Nueva Inscripción' with various tabs like 'Colegio', 'Profesional', etc. The 'Actividad' section is set to 'ENTREVISTA'. Below this, there is a table with columns: 'Docente', 'Aula', 'Fecha', 'Hora inicial', 'Hora final', 'Cupo', and 'ind\_sele'. The table is currently empty, displaying 'No hay objetos a mostrar'. A 'Siguiete' button is located at the bottom right of the table area.

**12 PASO**

En la pestaña N.º 12 (Actividades) podrás visualizar las actividades de admisión, deberás escoger la fecha y hora de entrevista a realizar, podrás descargar en un archivo de Excel la información de la entrevista; Esta actividad es obligatoria, debes ser puntual en la asistencia a la entrevista.

**13 PASO**

En la pestaña N.º 13 (Medios), Infórmalos cómo supiste de la Institución y cual fue tu criterio de selección, al finalizar presiona el botón terminar

**Medios de conocimiento**

| Código | Medio                             | ind_se                   |
|--------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1      | Directorio Pág Amarillas          | <input type="checkbox"/> |
| 2      | Ferías Univ. y visitas a colegios | <input type="checkbox"/> |
| 3      | Guia Universidades                | <input type="checkbox"/> |

**Aspectos**

| Código | Aspecto  |
|--------|--|
| SRCCR1 | Aspectos principales de decisión para ingresar |
| SRCCR2 | Actividades de Interés Cultural                |
| SRCCR3 | Actividades de Interés Deportivo               |

**Criterios de selección**

| Código | Criterio                | ind_se                   |
|--------|-------------------------|--------------------------|
| 01     | Nivel académico         | <input type="checkbox"/> |
| 02     | Ubicación geográfica    | <input type="checkbox"/> |
| 03     | Condiciones de admisión | <input type="checkbox"/> |
| 04     | Calidad del servicio    | <input type="checkbox"/> |
| 05     | Costo de matrícula      | <input type="checkbox"/> |
| 06     | Plan de estudios        | <input type="checkbox"/> |

**Nota**

Proceso realizado exitosamente

OK

# Gracias!

GUÍA DE  
INSCRIPCIÓN  
74° EN LÍNEA

