AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS
**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| 6220 | 10 | | g | **HISTORIAS** | | | | | |
| **6220** | **10** | **07** | c | **HISTORIA DE PROVEEDORES** | | **1** | **8** | | **X** |
| | | | i | Contrato (a los que aplique) | Electrónico | | | | |
| | | | i | Rut | Electrónico | | | | |
| | | | i | Camara de Comercio | Electrónico | | | | |
| | | | i | Referencias comerciales y Bancarias | Electrónico | | | | |
| | | | i | Certificaciones | Electrónico | | | | |
| | | | i | Registro de proveedor | Electrónico | | | | |
| | | | i | Selección de proveedor | Electrónico | | | | |
| | | | i | Evaluación del porveedor | Electrónico | | | | |
| | | | i | Cedula de representante legal | Electrónico | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 6220 | 12 | | g | **INSTRUMENTOS DE CONTROL** | | | | | |
| **6220** | **12** | **03** | c | **REGISTROS** | | **1** | **2** | | **X** |
| | | | i | Control ordenes de compra (ME) | Físico | | | | |
| | | | i | Control seguimiento de compras (ME) | Electrónico | | | | |
| | | | i | Base de datos proveedores | Electrónico | | | | |
| | | | i | Salida de bodega (MONT) | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | i | Solicitud gastos de viajes (MONT) | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | i | Requerimiento de cumplimiento SG SST para contratistas (MONT) | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | i | Presupuesto para actividades especial (MONT) | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | i | Ejecucion de presupuesto para actividades especiales | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 6220 | 27 | | g | **REQUERIMIENTOS** | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| 6220 | 27 | 01 | c | REQUERIMIENTO DE COMPRAS | | 1 | | | X |
| | | | i | Requerimientos de las areas | Electrónico | | | | |
| | | | i | 3 Cotizaciones si lo requiere | Electrónico | | | | |
| | | | i | Aprobación - orden de compra (ME) | Físico / Electrónico | | | | |
| | | | i | | | | | | |

| CONVENCIONES | |
|---|---|
| Código Dependencia | CD |
| Serie | S |
| Subserie | SB |
| Archivo de Gestión | A.G |
| Archivo Central | A.C |
| Conservación Total | CT |
| Eliminación | E |
| Microfilmación | M |
| Selección | S |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

AMERICANA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
VIGILADA MINEDUCACIÓN

## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AMERICANA

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**OFICINA PRODUCTORA :** COMPRAS Y SUMINISTROS

**CODIGO DEPENDENCIA :** 6220

| CODIGO | | | SERIES, SUBSERIES y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS) | | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | S | SB | | | | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | E |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| **X** | | **Evento de Cierre del Expediente: Terminación relación comercial** |
| | | La Historia de Proveedor tendra un manejo electrónico desde su inicio, se recomienda digitalizar los documentos al momento de su recepción en la Empresa. El tiempo de retención de los documentos comienza a regir una vez finalizada la relación comercial. El documento electrónico se conservará por 10 años para garantizar el acceso a la información en un futuro, los documentos físicos se eliminan una vez cumplido el tiempo de retención definido en la TRD. (LEY 962 DE 2005 ART. 28, LEY 1581 LEY DE PROTECCION DE DATOS, CODIGO DE COMERCIO, ART.60) |
| | | |
| | | **Evento de Cierre del Expediente: Cierre año fiscal** |
| | | Terminada la retención en el archivo central, eliminar ya que no adquiere valores documentales secundarios. Para aquellos que son BD, se mantienen en medio electrónico y se actualizaran cada que sea necesario conservando siempre la última versión. (Políticas internas) |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| **X** | | **Evento de Cierre del Expediente: Cierre año fiscal** |
| | | Terminada la retención en el archivo central, eliminar ya que no adquiere valores documentales secundarios. Para aquellos que son BD, se mantienen en medio electrónico y se actualizaran cada que sea necesario conservando siempre la última versión. (Políticas internas) |
| | | |
| | | |
| | | |

**YULIETH GENEZ SALAS**

**LÍDER DE GESTIÓN DOCUMENTAL**

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **ÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD<br>(dd/mm/aaaa) |
| | | |
| ÓN FINAL | | PROCEDIMIENTO |
| M/D | S | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | **FECHA DE ACTUALIZACIÓN TRD (dd/mm/aaaa)** |
| | | |
| **IÓN FINAL** | | **PROCEDIMIENTO** |
| **M/D** | **S** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |