



**AMERICANA**  
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

# Solicitud de Certificados

Instructivo





# Pasos para solicitar certificados.

- 1 Ingresa a **SINU** con tu usuario y contraseña.

Acceso al sistema

Usuario :

Clave :

No cerrar sesión

[Entrar](#)

[Cambiar clave](#)

[¿Olvidó su clave?](#)

- 2 Busca y elige en el menú, la actividad “solicitud de certificados para estudiantes” haciendo clic en el.

CERT|

Proceso Certificados

Solicitud de certificados para estudiar



- 3** Al acceder al proceso, haz clic “+solicite su certificado”.  
Se desplegará una casilla que te permitirá elegir el tipo de certificados (estudio, notas, último periodo, notas récord, buena conducta, otros) y haz clic en guardar.  
Para certificaciones de Notas: selecciona el periodo a certificar, ej: 20251.

⚠ Asegure de elegir el tipo de certificado correcto, toda vez que la generación de un certificado distinto generará un nuevo cobro.

**Solicite su Certificado**

Datos de la Solicitud

Programa Académico : TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS CONTABLES (PR)

Pensum : TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS CONTABLES 20191

Certificado a Solicitar : Certificado de notas ultimo periodo

Periodo :

Periodo	Fec. Inicio	Fec. Fin
20221	07/09/2021	30/11/2022
20212	10/03/2021	31/12/2021

- 4** Una vez solicitado, se habilitará la opción **descarga de recibo**.

**Certificados solicitados**

Cod. Certificado	Certificado	Cód. Programa	Descargar certificada	Visualizar Archivo	Descargar recibo
cerr07_gwt	Certificado de notas ultimo periodo	B1127			
cerr01_gwt	Certificado de estudio	B1127			



- 5** Descarga y cancela la orden de pago de certificados en los puntos autorizados de confianza.

### Puntos de pago



### Pagos en línea

Haz clic en el botón PAGUE ONLINE en nuestra página [www.americana.edu.co](http://www.americana.edu.co)



### Tarjetas de crédito o débito

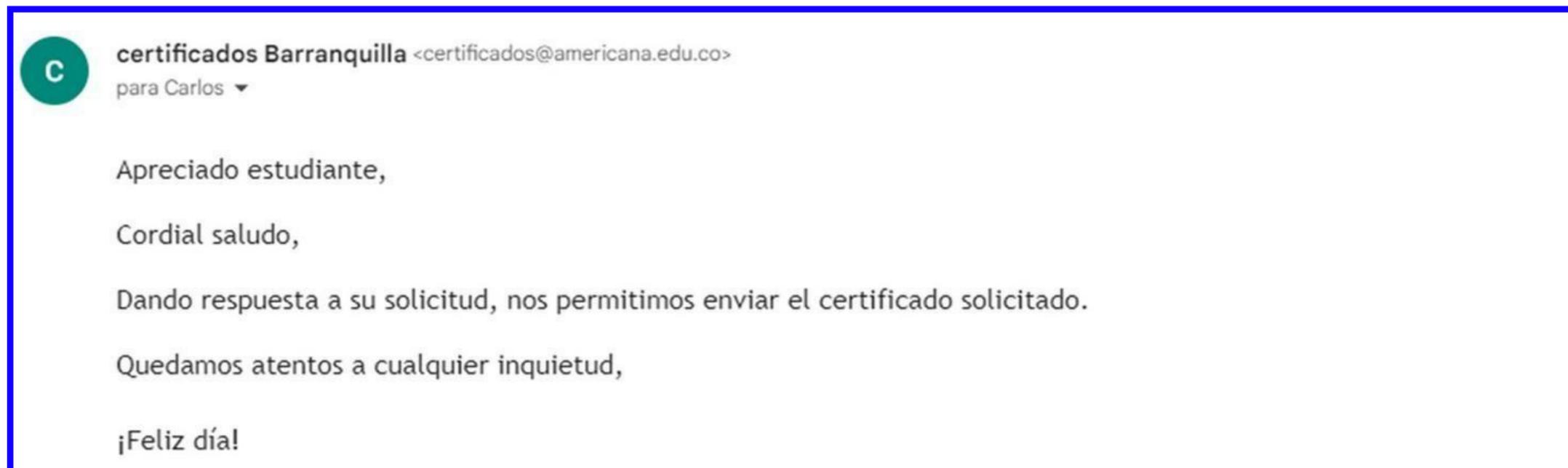
Se reciben todas las franquicias con excepción de Diners



6

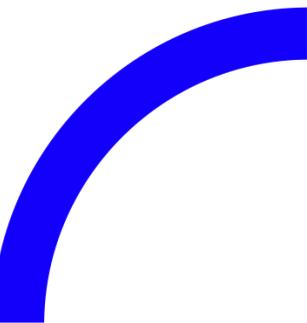
Para completar el proceso, adjunta el soporte de pago cancelado, tus datos personales y los detalles del certificado requerido al siguiente **correo electrónico**. Te enviaremos lo solicitado por ese mismo medio:

- Estudiantes presenciales: **certificados@americana.edu.co**
- Estudiante virtualidad – Distancia: **certificadosvirtualidad@americana.edu.co**





- » **Tener en cuenta:**
- Tiempo de entrega de **24 - 48** horas hábiles por medio del correo electrónico.
  - Tiempo de entrega para los certificados de egresados, consultorio jurídico y contenidos programáticos ocho (08) días hábiles por medio del correo electrónico.
  - Tiempo de entrega para los certificados financieros diez (10) días hábiles por medio del correo electrónico.
  - Especifica claramente los detalles del certificado que necesitas, como el tipo de certificado, propósito, fecha de terminación, entre otros detalles pertinentes.





AMERICANA  
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

Gracias  
*#AmericanaInvencible*